

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
 onsdag d. 20-05-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



Tilstede var Skole:	Mikael Kristensen, Sofie Lykke Quist, Helle Rasmussen
Bestyrelse:	Maja Melvej Baltzersen, Stine Nipgaard Mikkelsen, Steffanie Joan Nielsen, Emil Hviid Bach, Line Petersen, Jens Basstrup, Pernille Møller
Suppleanter:	Bertelsen Louise Munk Ibsen, Marc Frederiksen, Michael Kristensen
Fraværende:	Louise, Michael
Referent:	Pernille
Kage mv.:	Pernille...kaffebrygger (... eller tag en kande med hjemmefra) Sodavand forefindes

Beslutning Orientering - drøftelse Spørgsmål					
Pkt	Punkt-ansvarlig	B O S	Emne. Tidsramme	Beskrivelse	Referat
	Alle		Valg af ordstyrer 19.00		Maja valgt
1.	Line og Nina	O	Tilbage melding om APV 19.05	AMR for børnehaven, vuggestue og mammut (Nina) og AMR for skole og TAP (Line) kommer og fortæller om APV.	<p>Nina, Line og Anders har fortalt om årets APV. De har fortalt om fire punkter med udfordring og handling.</p> <p>Arbejdstid og opgaver: Forvirring omkring tid, arbejdsopgaver og tilstedeværelsestid. Mikael og Sofie fortæller personalet om arbejdstiderne 1 gang om året til et p-møde.</p> <p>Mammutteren: Udfordring med at have tid til at kommunikere med skolen. Mammutteren får en computer til rådighed.</p>

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
 onsdag d. 20-05-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



					<p>Mammutpersonalet bliver koblet på skolens drev.</p> <p>Kommunikation: Aftaler som ikke alle hører - snak i f.eks. pauser. Aftaler skal sendes ud på Viggo til alt relevant personale.</p> <p>Nye ansatte: Hvordan kan vi sikre, at nye ansatte får en bedst mulig opstart på Mammenfri. Mikael eller Sofie orienterer den nye ansatte om vigtige oplysninger. De nærmeste kollegaer har ansvaret for de nye ansatte. Personalehåndbogen bliver udleveret fysisk.</p>
2.	Alle	O/ B	Snak om tilbagemeldingen fra AMR 19.25	Bestyrelsen drøfter årets APV	Vi har drøftet punktet imens at AMRérne var til stede.
3.	Mikael	O	Nyt fra Mikael 19.35		<p>Vi har lige haft ansættelsessamtaler til Anders' stilling. Vi havde nogle rigtig gode kandidater til samtale, og der var kommet mange ansøgninger ind. Vi har ansat Kris Stoubæk.</p> <p>Mikael er i gang med at lave skemaer til næste skoleår, og nu kan det endelige skema blive udarbejdet, da vi har fundet vores kandidat.</p> <p>Lotte er ansat i vikariat frem til Januar 2027</p> <p>Der er 16 børn i børnehaveklassen til skolestart 2027. I vedtægterne står der, at der er et loft pr.</p>

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
onsdag d. 20-05-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



				<p>årgang på 16 børn. Der er på nuværende tidspunkt et barn på venteliste til denne årgang.</p> <p>Bestyrelsen har givet dispensation til, at der må starte 17 børn i skolen fra årgang 2021. Hvis flere ønsker at starte i denne årgang, kommer det med på et bestyrelsesmøde.</p> <p>Dynes har aktiveret de bygningsudvalgs medlemmer som har timer tilovers.</p> <p>Lene har desværre opsagt hendes stilling, fordi hun har fået fuldtidsarbejde på Gudenådalens friskole. Der er allerede kommet flere ansøgninger ind til stillingen som sekretær.</p>
4.	Sofie	O	Nyt fra Sofie 19.45	<p>Der var ikke særlig mange tilmeldinger til plantedag, men der kom rigtig mange til dagen, og der er blevet meget flot med blomster og andet.</p> <p>Der har været en del rundvisninger til børn i vuggestuen, og tre børn er meldt ind i vuggestuen.</p> <p>Bitten er stoppet efter hendes opsigelse.</p> <p>Kirsten er ansat som tilkaldevikar til børnehuset. Børnehuset søger fortsat en tilkaldevikar til børnehuset.</p>
5.	Maja	O	Nyt fra formanden 19.55	<p>Der er bestyrelseskursus d. 3. juni i Hinnerup. Hvis nogle fra bestyrelsen vil deltage, kan I stadig nå at tilmelde jer.</p>

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
 onsdag d. 20-05-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



					I nærmeste fremtid planlægges løn samtaler og LUS samtaler med Mikael.
6.	Pernille		Kageliste og drikkevarer til bestyrelsesmøderne 20.05	<p>Onsdag d. 20. Maj 2026 - Pernille Onsdag d. 16. Juni 2026 - Maja Tirsdag d. 18. August 2026 - Stine Tirsdag d. 15. September 2026 - Steffanie Tirsdag d. 20. Oktober 2026 - Emil Tirsdag d. 17. November 2026 - Line Tirsdag d. 15. December 2026 - Jens Tirsdag d. 19. Januar 2027 - Louise Tirsdag d. 16. Februar 2027 - Marc Tirsdag d. 16. Marts 2027 - Michael Tirsdag d. 20. April 2027 - Generalforsamling</p> <p>Hvem vil indkøbe drikkevarer?</p>	<p>Vi holder fast i datoerne for bestyrelsesmøderne.</p> <p>Jens køber drikkevarer til bestyrelsesmøderne.</p>
7.			Mails 20.10	<p>Har alle fået tilgang til deres bestyrelses mails?</p> <p>Oversigt over bestyrelses mails: Line overtager Anjas mail Jens overtager Marias mail Stine overtager Mettes mail Marc overtager Stinnes mail Louise overtager Flemmings mail</p>	<p>Marc, Jens og Stine har ikke fået deres mail endnu.</p> <p>Line har overtaget hendes mail.</p>
8.	Pernille	O/ B	Ny fordeling af kontaktpersoner for udvalgene 20.15	<p>Sidste bestyrelsesårs fordeling over, hvilke bestyrelsesmedlemmer der var kontaktperson for hvilket udvalg:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktivitetsudvalg: Steffanie - Markedsføring: Anja og Michael - Legatudvalg: Mette og Pernille 	<p>Fordelingen for dette bestyrelsesår:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktivitetsudvalg: Line og Stine - Markedsføring: Steffanie og Michael - Legatudvalg: Pernille og Louise - Bygningsudvalg: Emil - IT: Jens og Marc

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
 onsdag d. 20-05-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



				<ul style="list-style-type: none"> - Bygningsudvalg: Emil - IT: Flemming - Koordineringsudvalg: Maja <p>Lav ny fordeling for det nuværende bestyrelsesår.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Koordineringsudvalg: Maja
			Kage og kaffe 20.30		
9.	Pernille	O/ B	Jordstykke 20.40	<p>Skal vi i gang med at lave en plan for, hvad jordstykket skal bruges til? Skal vi plante jordstykket til med træer, buske mm. så det kan nå at vokse lidt inden brug? Skal vi plante læhegn på det resterende stykke jord, når lejeaftalen er udløbet?</p> <p>Kan søge lekolar puljen til oktober: https://www.lekolar.dk/lekolarpuljen/?fbclid=IwdGRjcARqO1tleHRuA2FlbQIxMQBzcnRjBmFwcF9pZAo2NjI4NTY4Mzc5AAEeAyyKzIc_oyPSIPx7bDrD-LovnmQ5za2uBpcBKt7MKJzcbX3JuQbjZi-522M_aem_HpzJsWnX9OvHHN_tehlTwQ</p>	Da vi ikke ved hvor hallen skal være placeret endnu, så afventer vi projektet med, hvad jordstykket skal bruges til.
10.	Alle	O/ B	Forældreråd 20.50	Forældreråd: Stine, Louise og Pernille. Snak om hvordan forældrerådet skal fungere. Skal de overtage kontaktførelse opgaverne og/eller?	Vi udskyder punktet. Stine, Louise, Pernille, Sofie, Mikael og en medarbejder repræsentant fra børnehuset drøfter dette på et møde, og tager det med tilbage til et bestyrelsesmøde. Sofie indkalder til mødet.

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
 onsdag d. 20-05-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



11.			<p>Evaluering af generalforsamling 21.05</p>	<p>Hvad fungerede godt og hvad fungerede ikke så godt? Tidspunkt, børnepasning, mad mm. Fællesspisning til det første forældremøde og div. uforudsete udgifter.</p>	<p>Meget ærgerligt at den tilsynsførende ikke deltog til generalforsamlingen, og at hendes rapport ikke var færdig.</p> <p>Måske skal vi blive bedre til at uddelegere/spørge om hjælp til klargøring af generalforsamlingen. F.eks. kunne aktivitetsudvalget komme og hjælpe med at dække bord og rydde op.</p>
12.	Mikael, Pernille, Jens, Emil	O	<p>Info om musiklokale 21.25</p>	<p>Afholdt møde med arkitekten og musiklokale udvalg. Torsdag d. 21. maj afholdes møde med arkitekten, Mikael, Jens, Emil, Pernille, Dynes, Andreas og Dan. Her gennemgås tilbuddene fra hovedentreprenørerne.</p>	<p>Der har været besigtigelsesmøde i dag. Hovedentreprenørerne kan ikke nå at aflevere deres tilbud i dag. Derfor bliver mødet med arkitekten og musiklokale udvalget udskudt til d. 8. juni eller derefter. D. 8. juni er deadline for at hovedentreprenørerne afleverer tilbud.</p> <p>De tre hovedentreprenører vi modtager tilbud fra er: Børge Jakobsen Mikael Tømmer og Snedker AK total</p> <p>Emil Hviid Bach arbejder for en af de tre hovedentreprenører. Derfor er han inhabil ift. beslutningen om valg af hovedentreprenør.</p>
13,	Pernille	O/ B	<p>Forældre-spørgsmål/forslag 21.30</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Storskærmsbrug - Betaling af mad til forældremøder - Forældre vil gerne have fjernet skoleboden 	<p>Storskærmsbrug: Vi har modtaget et forældrebreve omkring tanker og overvejelser af storskærmsbrug og skærme. Vi synes at der er mange gode overvejelser, men vi i bestyrelsen har ikke så meget at gøre med det i praksis. Mikael tager forældrebreve med videre til lærerne.</p>

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
 onsdag d. 20-05-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



					<p>Betaling af mad til forældremøder: Vi fastholder beslutningen.</p> <p>Skolebod: Skoleboden er ikke noget bestyrelsen har med at gøre. Hvis der skal ændres for skoleboden, er det forældrene i de pågældende klasser der beslutter det.</p>
14.	Maja/Mikael	O/B	Forretningsorden	Forretningsorden skal ændres, på baggrund af de nye vedtægter	Udskydes til mødet i juni på baggrund af tidspres.
15.	Mikael	O/B	Udmeldelsesfrist i skolen og Mammутten		<p>Udmeldelsesfristen i skolen og Mammутten er på nuværende tidspunkt på løbende måned plus en måned. Mikael foreslår, at udmeldelsesfristen bliver ændret til løbende måned plus to måneder, ligesom den er i børnehuset.</p> <p>Børn er førhen blevet meldt ud 30. juni, hvor de er meldt ud fra 31. Juli. Bl.a. blev mange børn meldt ud af 7. og 8. klasse lige før sommerferien, da mange af deres klassekammerater tog på efterskole næste skoleår (medløbereffekten). Da det er svært ift. planlægning af næste skoleår at få udmeldelser så sent på skoleåret, foreslår Mikael at ændre udmeldelsesfristen til løbende måned plus to måneder.</p>

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
onsdag d. 20-05-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



					Mikael undersøger med "friskolerne" om der er andre måder at ændre udmeldelsesfristen på, som vi ikke har tænkt på. Vi tager punktet på til næste bestyrelsesmøde som beslutningspunkt.
16.			Oplæsning og godkendelse af referat senest kl. 21.45		Godkendt
17.			Eventuelt		

Punkt til næste møde:

Udmeldelsesfristen som beslutningspunkt - Mikael