

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
tirsdag d. 20-10-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



Tilstede var Skole: Bestyrelse: Suppleanter:	Mikael Kristensen, Sofie Lykke Quist, Helle Rasmussen Maja Melvej Baltzersen, Stine Nipgaard Mikkelsen, Steffanie Joan Nielsen, Emil Hviid Bach, Line Petersen, Jens Basstrup, Pernille Møller Bertelsen Louise Munk Ibsen, Marc Frederiksen, Michael Kristensen
Fraværende:	Jens, Pernille, Louise
Referent:	Line
Kage mv.:	Emil...kaffebrygger.(... eller tag en kande med hjemmefra) Sodavand forefindes

Beslutning Orientering - drøftelse Spørgsmål					
Pkt	Punkt-ansvarlig	B O S	Emne. Tidsramme	Beskrivelse	Referat
	Alle		Valg af ordstyrer 19.00		Marc valgt
1.	Mikael	O	Nyt fra Mikael 19.05		Louise har fra slut november ikke længere børn i børnehuset eller på skolen, Mikael spørger ind til hvordan hendes rolle i forældrerådet skal besættes. Indsatsområde omkring Mathias Granums tilgang i bogen "Fra monsterelev til mønsterelev". Der arbejdes videre med "direct instructions". Åben skole d. 5. november.
2.	Sofie	O	Nyt fra Sofie 19.15		Der er opfølgende tilsynsmøde på tirsdag, og Sofie ønsker fortsat gerne, at en fra forældrerådet kan deltage, alternativt en fra bestyrelsen.

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
tirsdag d. 20-10-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



					D. 27.10 er der ansættelsessamtaler til ny pædagog/assistent og der ønskes repræsentant fra bestyrelsen. Samtalerne starter kl 14. Stine deltager. Der er 2 nye børn meldt ind i børnehuset.
3.	Maja	O	Nyt fra formanden 19. 25		Maja har haft kontakt til familier, der ikke er i udvalg.
4.	Alle	O	Nyt fra udvalgene 19.35	Fordelingen for dette bestyrelsesår: - Aktivitetsudvalg: Line og Stine - Markedsføring: Steffanie og Michael - Legatudvalg: Pernille og Louise - Bygningsudvalg: Emil - IT-udvalg: Jens og Marc - Koordineringsudvalg: Maja	Legatudvalg: Har afholdt første møde. Ny formand for Legatudvalget er Anja Sørensen. Aktivitetsudvalget: Alt godt, opgaver fordelt. Markedsføringsudvalget: Der har været møde i udvalget, hvor bl.a. familiemesse og “Stafet for livet” vil blive prioriteret. Derudover blev der snakke om online-kommunikation. Bygningsudvalget: Der har været afholdt arbejdslørdag, som var en rigtig god dag. Dem som ikke deltog, har enten fået opgaver eller er kommet i en “opgavebank” IT-udvalg: Udvalget var samlet til arbejdslørdag og kom med ønsker til nye indkøb. Michael Hviid Aarestrup er blevet ny formand. Koordineringsudvalget: Formandsmøde d. 5. november.

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
tirsdag d. 20-10-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



5.	Alle	O/ B	Visionsdøgn 19.45	Planen for visionsdøgnet. SFO/Klub Skærmsundhed	Vi skal besøge SFOén og klubben på Voldumegnens friskole og have rundvisning. Derudover arbejder der med skærmsundhed,
			Kage og kaffe 20.00		
	Steffanie	O/ B	Trafik 20.10	Snak om trafikken til og fra MammenFri	Udsynet fra udkørslen fra den store parkeringsplads er meget dårligt. Der forsøges at tage kontakt til dem der bor på hjørnet, for at få lov til at beskære buskene. Hvis det ikke lykkes at skabe kontakt, kontaktes kommunen mhp. at hjælpe med at skabe sikker vej. Der snakkes om flere muligheder for at skabe sikker vej, fx fodgængerfelt. Michael tager kontakt til kommunen mhp. at de kommer på besøg og ser situationen. Derudover forsøges det med "parkeringsbøder" til at sætte i ruden, hvis der parkeres forkert i Kiss and ride banen
6.	Emil, Jens	O/ B	Musiklokale 20.25	Status på musiklokale	Det er støbt gulv, og rejst indervægge. I næste uge kommer der spær. Der bliver sponsoreret pølser og sodavand til alle til rejsegilde. Dato kommer senere. Møde i morgen med elektriker og repræsentant for IT-udvaget, som skal kigge på kabelføring her fra start, så det trækkes korrekt.

Indkaldelse til bestyrelsesmøde på MammenFri
tirsdag d. 20-10-2026 kl. 19:00-ca. 22.00



7.	Michael, Jens, Mikael	O/ B	Fjernvarme 20.45	Vi skal træffe beslutning om, om MammenFri vil have fjernvarme. Mikael har nye oplysninger med fra GUES.	Mikael har sendt skriv fra GUES ud til bestyrelsen. Tilbuddet drøftes og der tages beslutning inden for de kommende dage.
8.	Line	O/ B	Økonomi - Budget gennemgang 21.00		Gennemgået
9.	Line	O/ B	Økonomi - Likviditets budget 21.15		Gennemgået
10.	Maja	O/ B	Forretningsorden 21:30		Maja og Mikael arbejder videre med de resterende punkter og kommer med udkast.
11.			Oplæsning og godkendelse af referat senest kl. 21.45		Godkendt
12.			Eventuelt		

Punkt til næste møde: