



**PRIVAT INSTITUTION - MAMMEN FRIVUGGESTUE
OG BØRNEHAVE
ORDINÆRT TILSYN**

TILSYN IGANGSAT: 2020-09-25

RAMBOLL





INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I PRIVAT INSTITUTION - MAMMEN FRIVUGGESTUE OG BØRNEHAVE	4
1.1 Tilsyn 2020/21	4
2 RAMMEBETINGELSER	6
2.1 Børnegruppen	6
2.2 Skoleudsættelser	7
2.3 Medarbejdere og ledere	8
2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant	11
2.5 Forældreinddragelse	12
2.6 Overgange	13
2.7 Øvrige tilsynselementer	18
3 EVALUERING AF RESULTATER	20
3.1 Sprogvurdering	21
3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats	24
4 ORDINÆRT TILSYN I PRIVAT INSTITUTION - MAMMEN FRIVUGGESTUE OG BØRNEHAVE	25
4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter	25



1 ORDINÆRT TILSYN I PRIVAT INSTITUTION - MAMMEN FRIVUGGESTUE OG BØRNEHAVE

1.1 Tilsyn 2020/21

Deltagere fra dagtilbuddet: Pædagog Nina Havmann, Pædagog Annette Larson, Bestyrelsesmedlem Jesper Gøttrup Stensig og Leder Mikael Kristensen

Navn på tilsynsførende: Michael Grarup Broe Møller

Dato for tilsyn: 28. oktober 2020

Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):

Dagtilbudslovens § 5 angiver at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene og den måde hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, samt rammer og eventuelle prioriterede indsatser fastsat efter § 3a efterleves. Tilsynet skal tilse og sikre at kommunens tilbud herunder det daglige pædagogiske arbejde praktiseres i overensstemmelse med dagtilbudsloven og de kommunale politikker og retningslinjer, samt at den ydelse dagtilbuddene leverer til forældre og børn, er i overensstemmelse med serviceniveauet i kommunen. Udover at føre tilsyn med de lovgivningsmæssige forpligtigelser, har Viborg Kommune ambitioner om at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet. Målet er, at der er kvalitet i og sammenhæng mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:

Det ordinære tilsyn føres hvert andet år med fokus på det pædagogiske arbejde som pågår imellem tilsynsbesøgene. Yderlig information findes i Tilsynsmodellen som kan ses på viborg.dk. T

Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn, som føres hvert andet år. Der henvises til Kontrakteringsmødet, hvor aftaler for tilsynet er indgået og forventningsafstemt.

Rammesætning af Privat institution - Mammen frivuggestue og børnehaves tilsyn:

I forbindelse med tilsynsbesøget, har tilsynsførende foretaget tre timers observationer i børnehuset i forhold til den pædagogiske kvalitet af nedenstående temaer. Observationerne er blevet analyseret ud fra kvalitetsrammen i KVALid og der er givet en skriftligtilbage melding før tilsynsbesøget.

Under tilsynsmødet er KVALid materialet anvendt i dialogerne om den pædagogiske kvalitet i børnehusets to afdelinger: vuggestue og børnehave. Den skriftlige tilbage melding har dannet afsæt for dialogerne.

Tilsynsmødet har en varighed på 3 timer.

Efter et halvt år føres et opfølgende møde på tilsynets udviklingspunkter.

Temaer i tilsynet:

Det pædagogiske læringsmiljø

- Planlagte vokseninitierede aktiviteter
- Måltidet
- Daglige rutiner
- indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude
- Begreber og materialer (legetøj, spil, krea-materialer mv.)



- Didaktik og organisering af læringsmiljøet

Leg

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle

Primære opfølgingspunkter fra Privat institution - Mammen frivuggestue og børnehaves seneste tilsyn:

Det pædagogiske læringsmiljø:

- **Måltidet og de daglige rutiner**
 - Arbejdet med at give børnene mulighed for at være aktive og selvstændige i forbindelse med måltidet, og at de opfordres og understøttes til selvstændighed.
 - Længde i dialogerne, systematisk brug af åbne spørgsmål og involvering af alle børn systematisk
- **Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude**
 - Hvordan kan særligt de små vuggestuebørn udfordres tilstrækkelig motorisk når de er ude med flyverdragt på.
- **Didaktik og organisering af læringsmiljøet**
 - Systematisk tilgang til arbejdet med evalueringskultur - arbejdet med at skabe en procedure for at bruge pædagogisk dokumentation til at evaluere.



2 RAMMEBETINGELSER

2.1 Børnegruppen

Lederens besvarelse:

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Nej

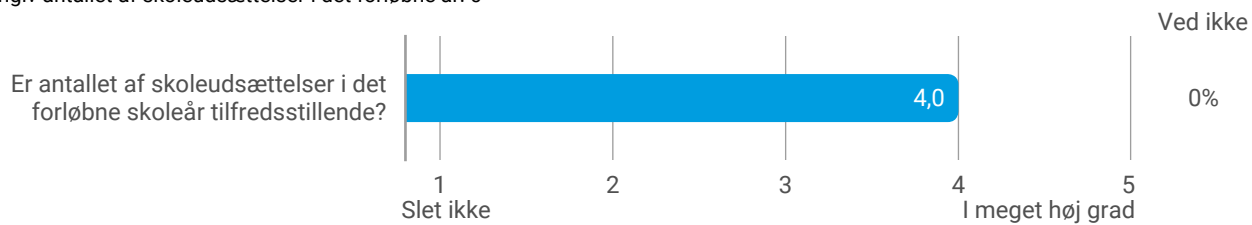


2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 0





2.3 Medarbejdere og ledere

2.3.1 Medarbejdergruppen

Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	4
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	
Pædagogisk assistent (PAU)	
Seminariuddannet pædagog	4
Videregående pædagogisk uddannelse	
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	
Pædagogstuderende	
Pædagogisk assistent elev	
Anden relevant uddannelse	

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Med en fordeling på 50 % uddannede pædagoger og 50 % ikke pædagoger, skal ledere og pædagoger være opmærksomme på at indtage en vejledende og instruerende position for at opretholde den pædagogiske kvalitet. Det gælder både i forhold til erfarne som mindre erfarne medhjælpere.

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	1
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	

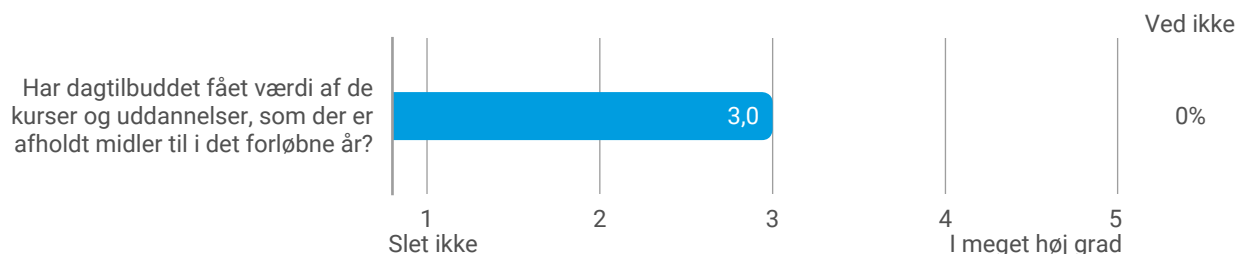
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

2.3.2 Medarbejderudvikling

Lederens besvarelse:

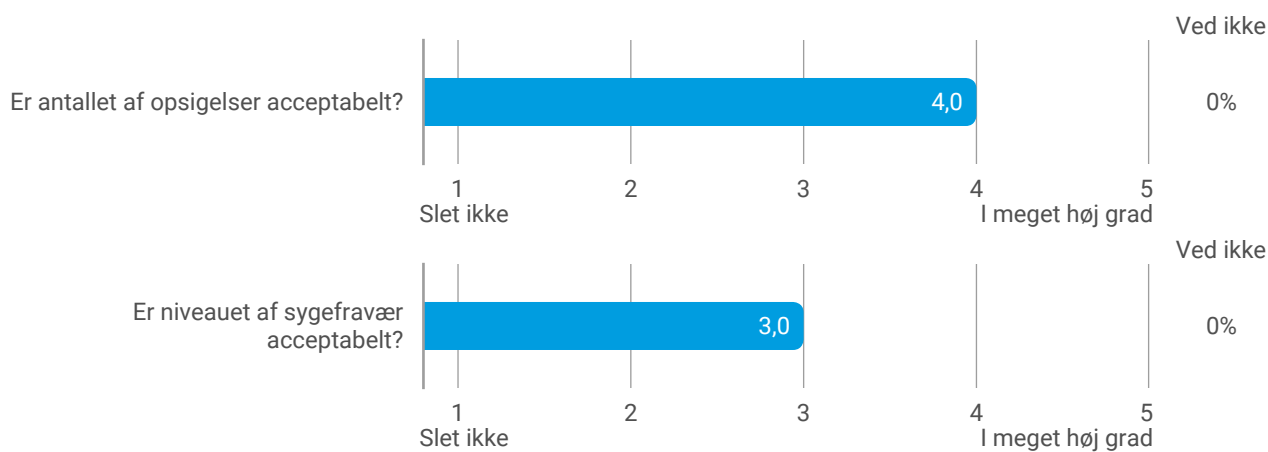
Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Marte-Meo kursus
Faglige fyrtårne



2.3.3 Medarbejdertrivsel

Lederens besvarelse:

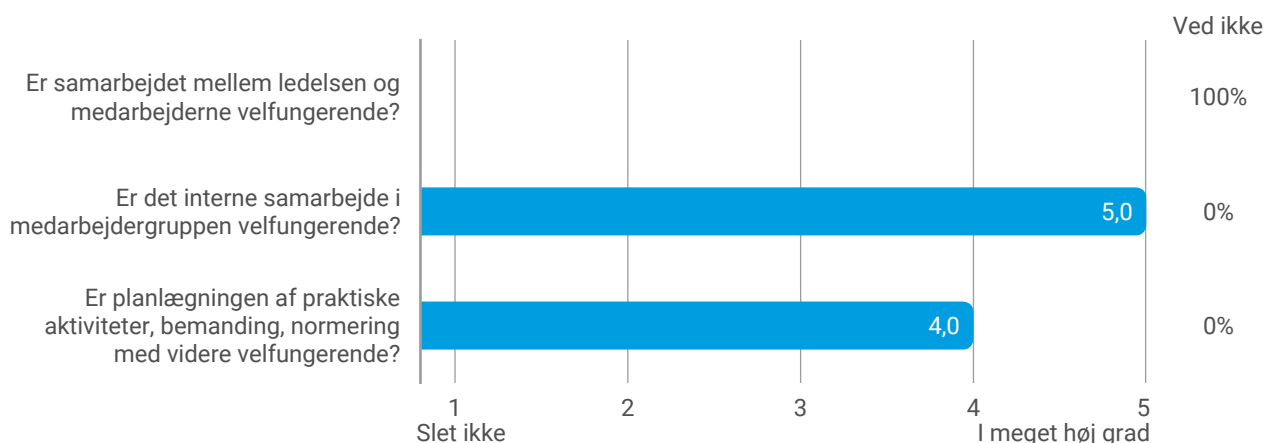


2.3.4 Samarbejde

Lederens besvarelse:

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Vi har i januar og nu igen skullet skifte afdelingsleder. Den nye afdelingsleder starter først i december. Det har naturligvis haft en indflydelse på samarbejdet. Vi har traditionelt et godt samarbejde mellem personale og ledelse. Bl.a. fordi vi er et lille sted, hvor lederen også er på gulvet.

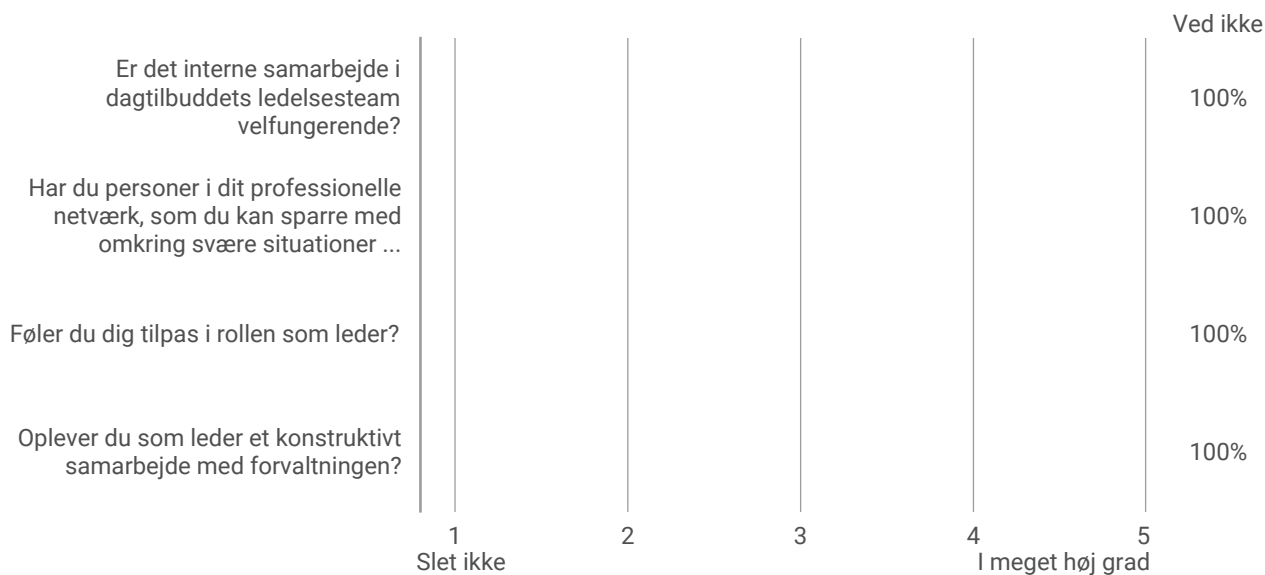


Uddyb eventuelt dit svar:

Da vi pt er uden leder fungerer det samarbejde ikke godt. Ellers er det normalt godt.

2.3.5 Ledelsen

Lederens besvarelse:



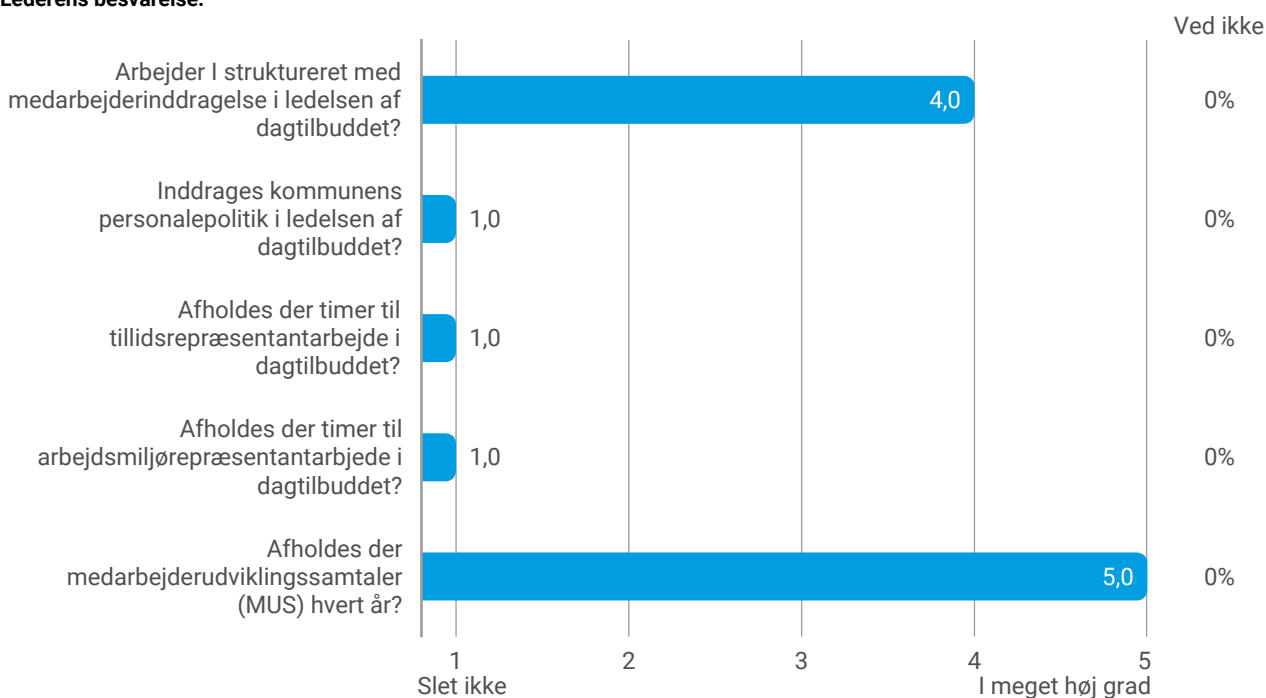
Uddyb eventuelt dit svar:

Da vi pt er uden leder, kan disse spørgsmål ikke besvares. Normalt vil disse svar ligge i "I høj grad" eller i "I meget høj grad".



2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

Lederens besvarelse:



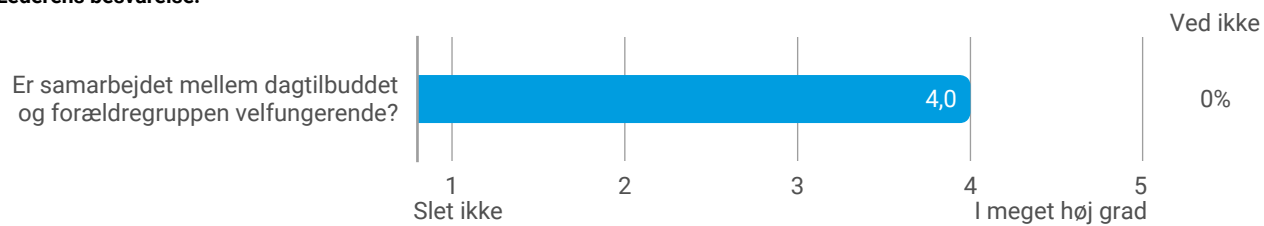
Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har ikke en tillidsrepræsentant og vores AMR er ikke ansat i børnehaven eller vuggestuen.



2.5 Forældreinddragelse

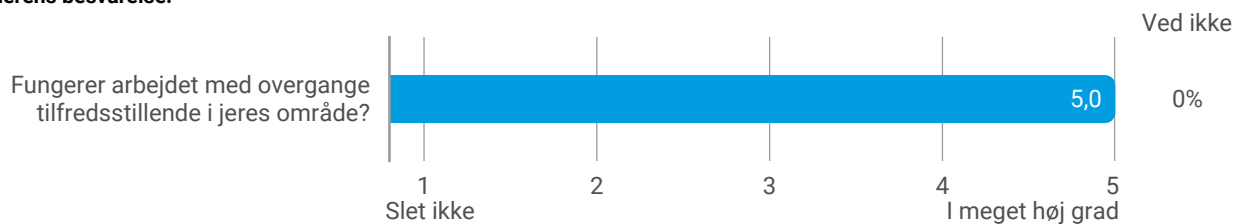
Lederens besvarelse:





2.6 Overgange

Lederens besvarelse:

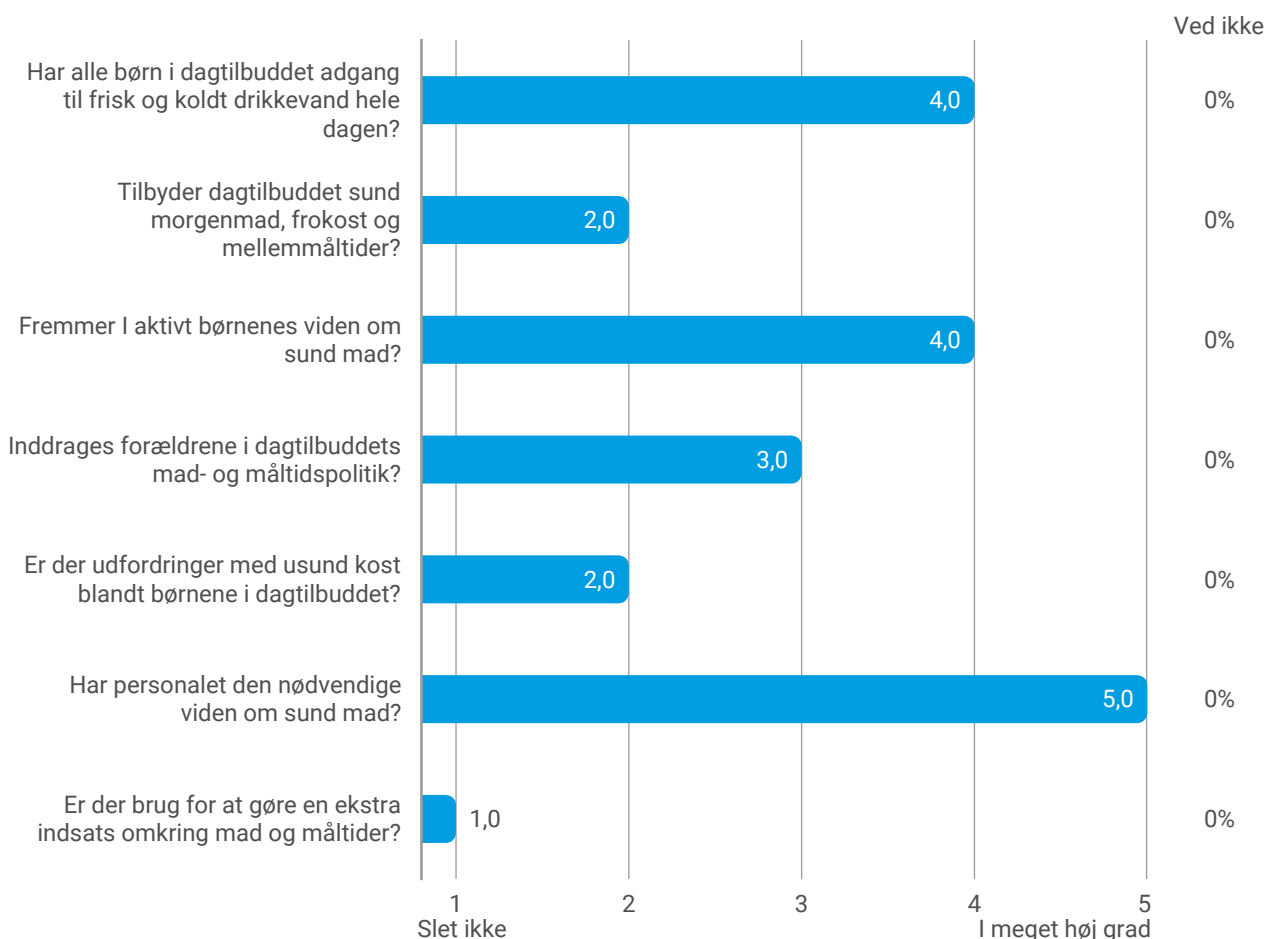


2.6.1 Mad og måltider

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Børnene har selv madpakker med til hovedmåltidet. Vi giver mad (frugt mm.) til de øvrige mindre måltider. Der er ikke udarbejdet en handleplan. Det er der ikke behov for.



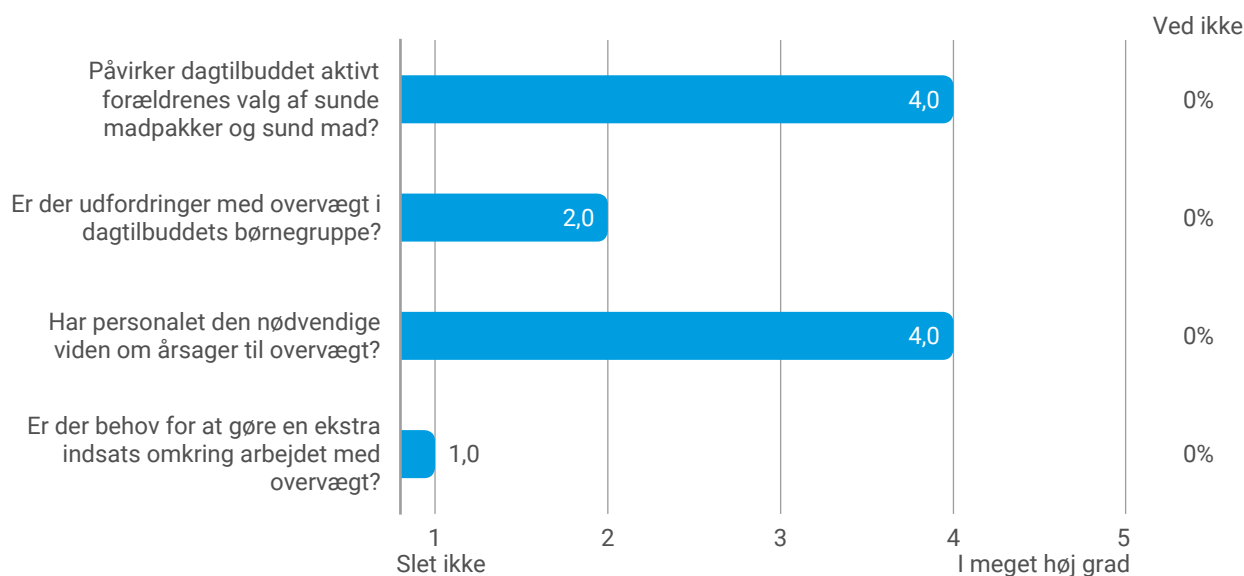
2.6.2 Overvægt

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

Vi er en certificeret bevægelses-institution. Vi arbejder derfor meget med krop, sundhed og bevægelse i dagligdagen.

Lederens besvarelse:

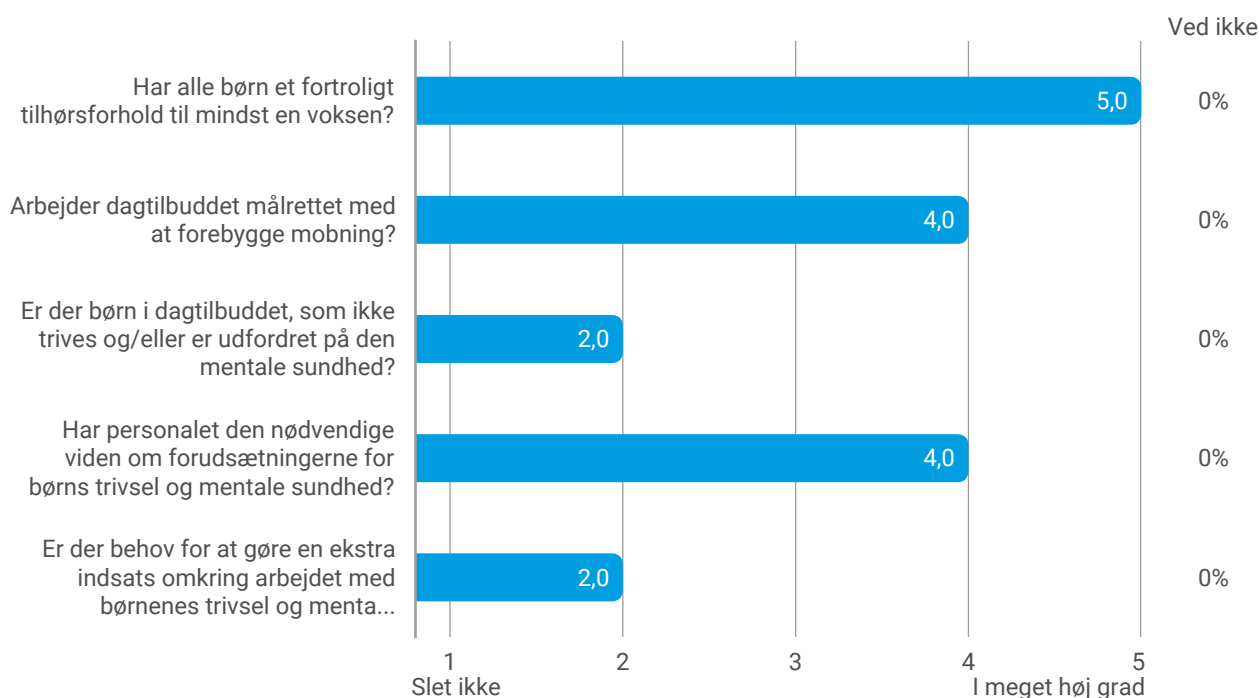


2.6.3 Mental sundhed

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Der afholdes løbende samtaler i personalet om de enkelte børn, og der er tæt forældrekontakt. Med værdierne: Nærvær - Fællesskab og Fokus på det enkelte barns udvikling har vi implementeret arbejdsprocedurer, hvor vi kommer omkring det enkelte barns trivsel.

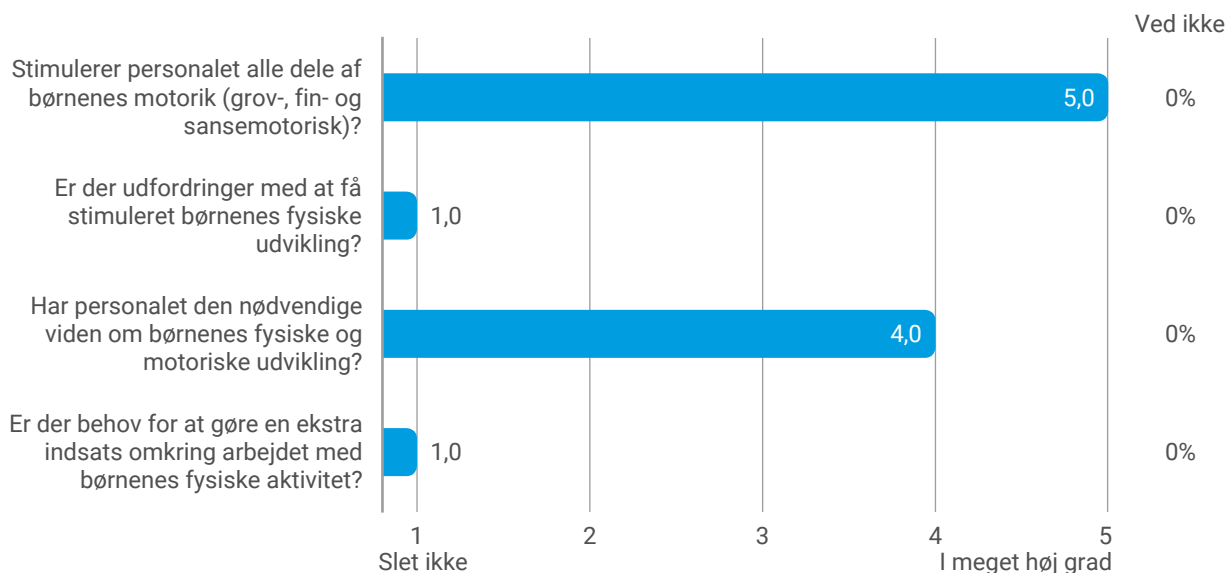


2.6.4 Fysisk aktivitet

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

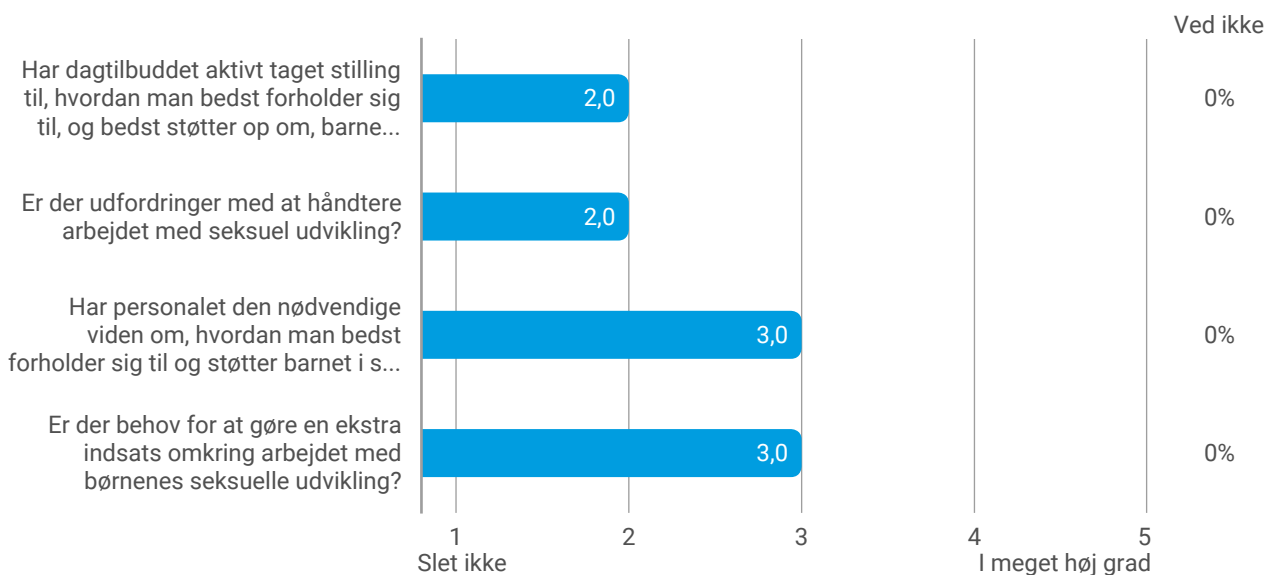
Som tidligere nævnt er vi en bevægelses-institution. Dette betyder, at børnene hver dag udfordres og stimuleres fysisk og motorisk både i børnehaven og i vuggestuen



Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til børnenes naturlige seksuelle udvikling

Personalets opgave er at tage nødvendige individuelle hensyn for barnets udvikling - herunder seksuelle udvikling. Vi har ikke nogen nedskrevet politik om dette.



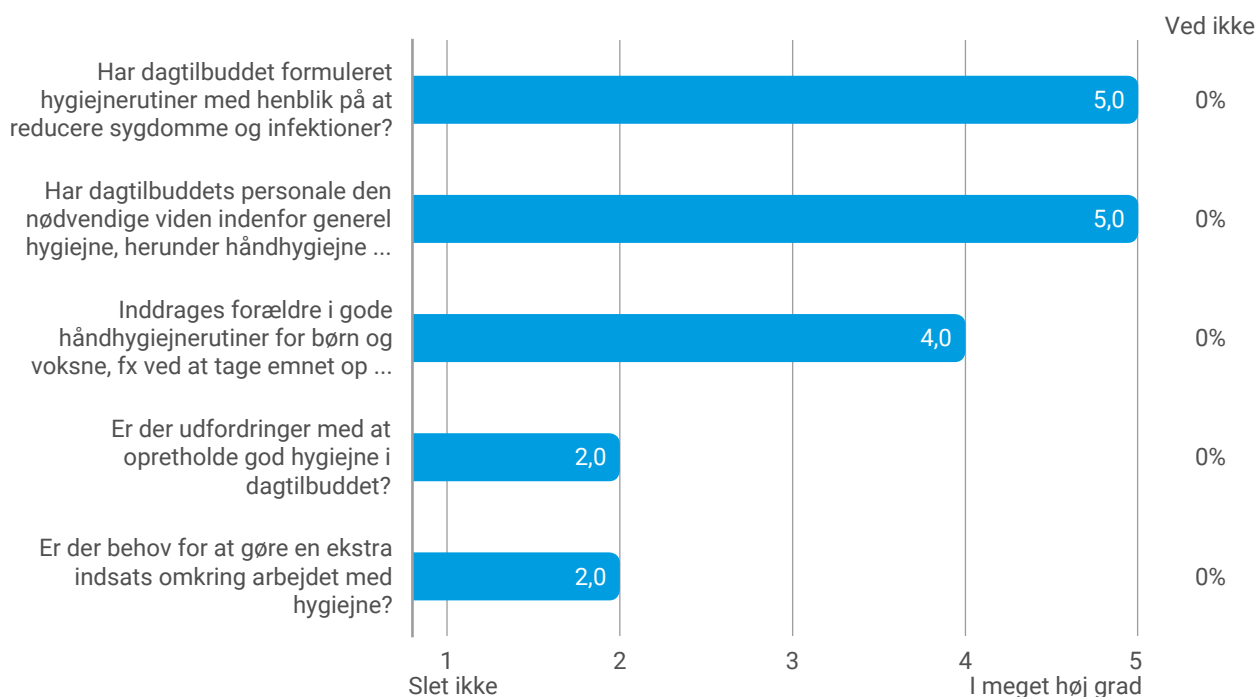
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Opmærksomhedspunkt som følges op på opfølgingsmødet

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

I disse corona-tider er der ekstra fokus på dette. Disse tiltag vil formentlig fortsætte fremover - Corona eller ej. Vi har hyppig rengøring og børnene vasker ofte hænder.

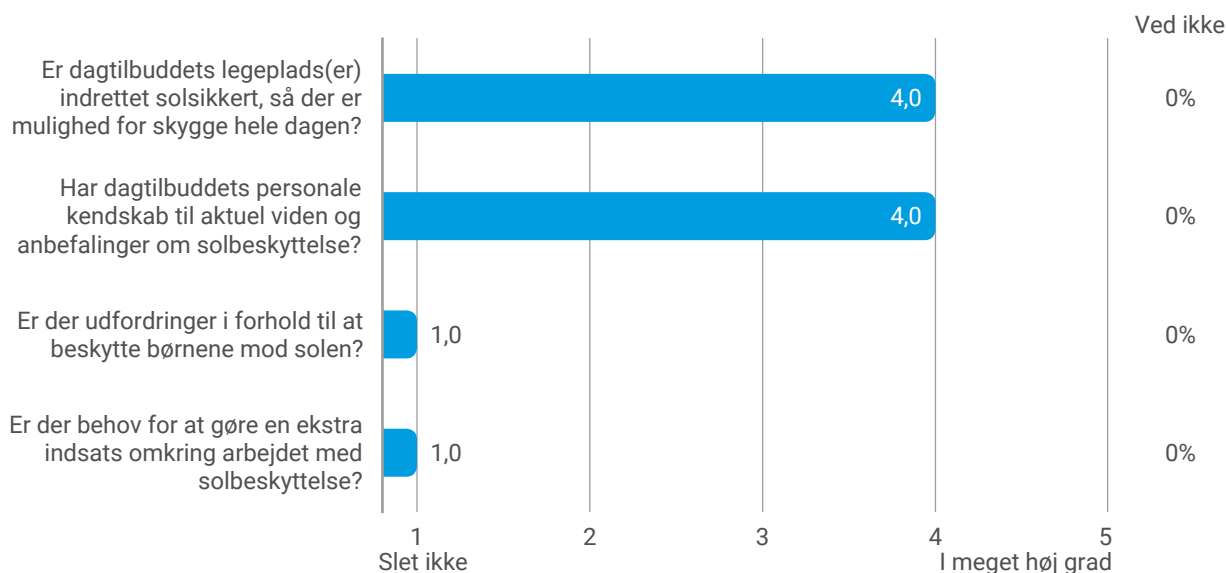


2.6.5 Solbeskyttelse

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til håndtering af ophold i solen

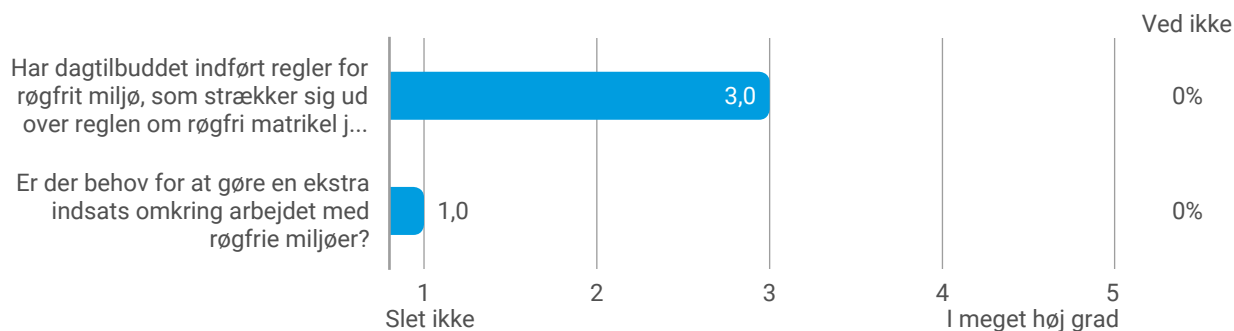
I den tid, hvor dette er aktuelt, vurderes det hver dag, om børnene skal smøres ind, hvis de er ude. Der har også været enkelte gange, hvor UV-niveauet var så højt, at børnene skulle være inde eller i skygge.



Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til rygning

Al rygning er forbudt på matriklen

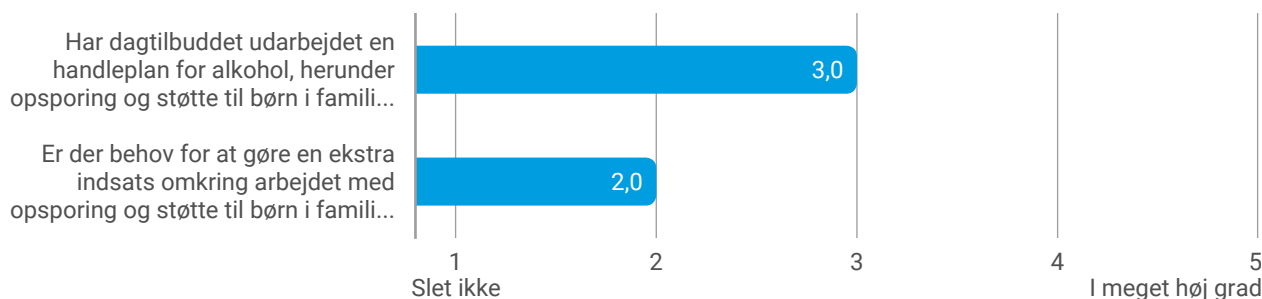


2.6.6 Alkohol

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til alkohol

Alkohol er helt forbudt i forbindelse med arbejde. Hvis personalet opdager, at forældre har indtaget alkohol vurderes det, om der skal laves en underrettelse eller tages kontakt til forældrene.

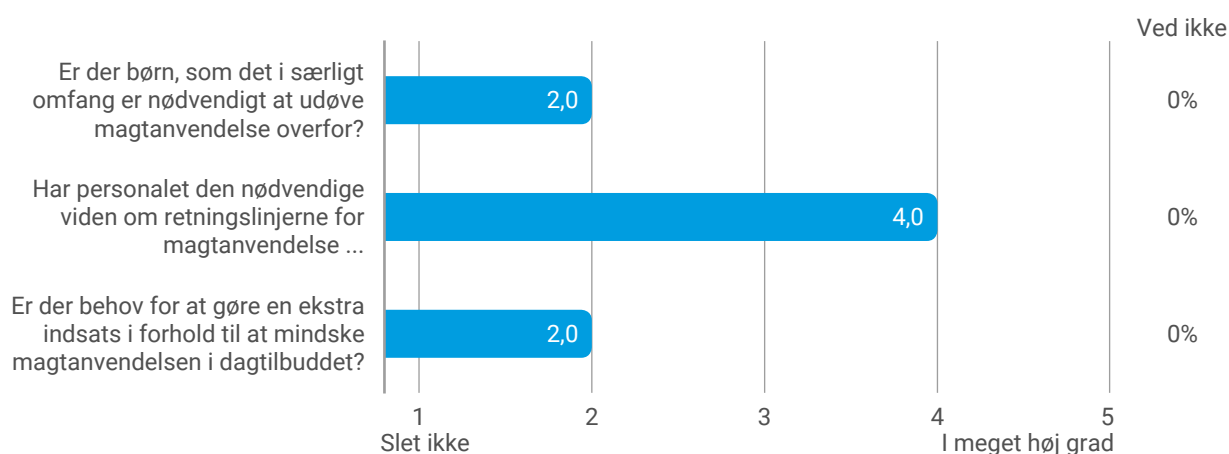


2.6.7 Magtanvendelse

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Det er sket et par gange i de seneste 5 år. Hvis der benyttes magtanvendelse skal dette skriftligt rapporteres og det skal beskrives for forældrene.





2.7 Øvrige tilsynselementer

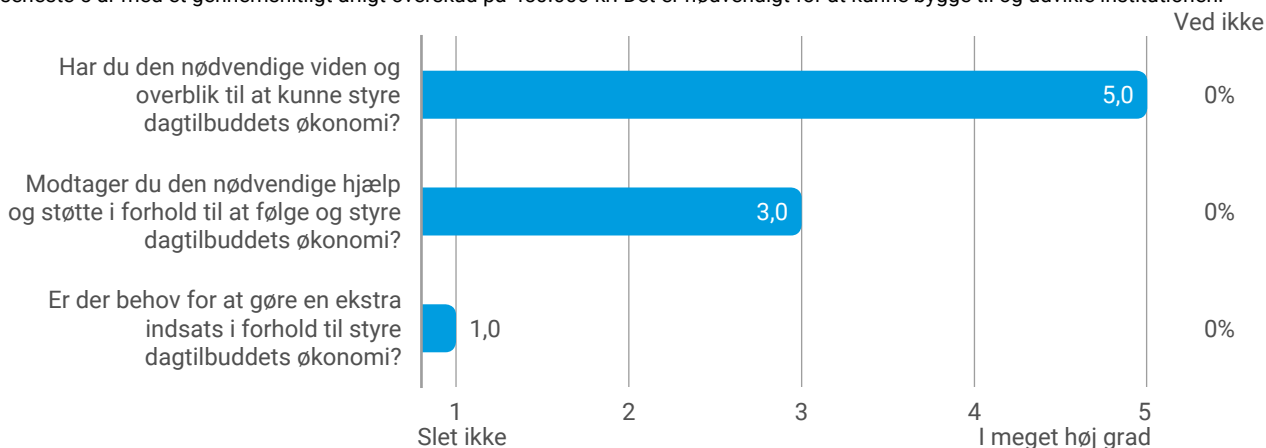
2.7.1 Økonomi

Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste budgetgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation:

Dagtilbuddet hænger sammen med skole og SFO. I de 16 år MammenFri har eksisteret har det aldrig givet underskud. Vi ligger i de seneste 5 år med et gennemsnitligt årligt overskud på 450.000 kr. Det er nødvendigt for at kunne bygge til og udvikle institutionen.



2.7.2 Bygninger

Lederens besvarelse:

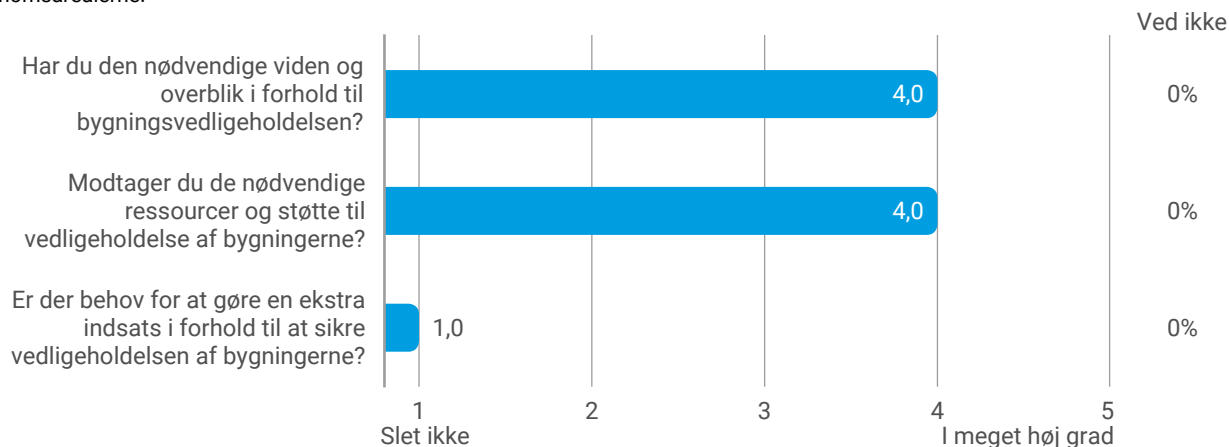
Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle vedligeholdelsestilstand

Vi har i dagtilbuddet stadig relativt nye bygninger, så standen er god.

Beskriv kort hvordan I sikrer vedligeholdelse af dagtilbuddets bygninger

Der er ansat en pedel, som har overblik over dette. Derudover har forældrene opgaver i forbindelse med vedligehold af bygninger og udenomsarealerne.



2.7.3 Sikkerhed

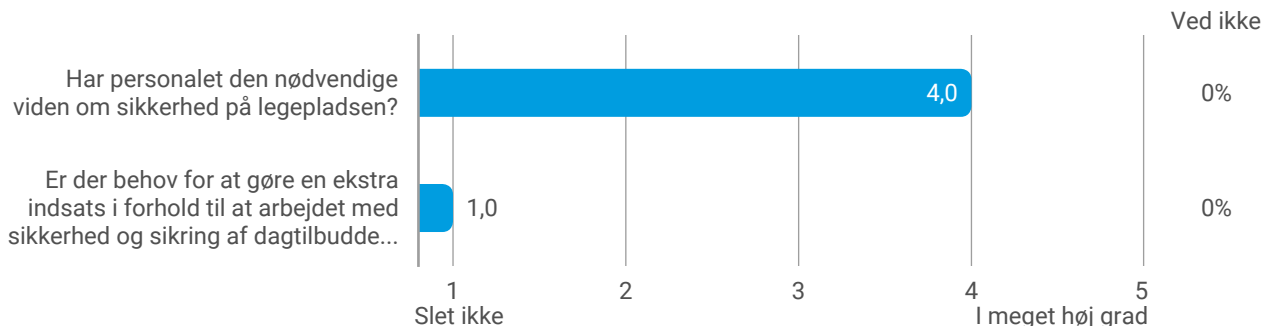
Lederens besvarelse:



Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? Nej

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med sikkerhed

Legepladsen gennemgås årligt af eksternt tilsyn. Derudover har pedellerne månedlig gennemgang af sikkerheden både inde og ude. Der laves også fysisk APV hvert andet år, hvor AMR er med inde over.



2.7.4 Brand

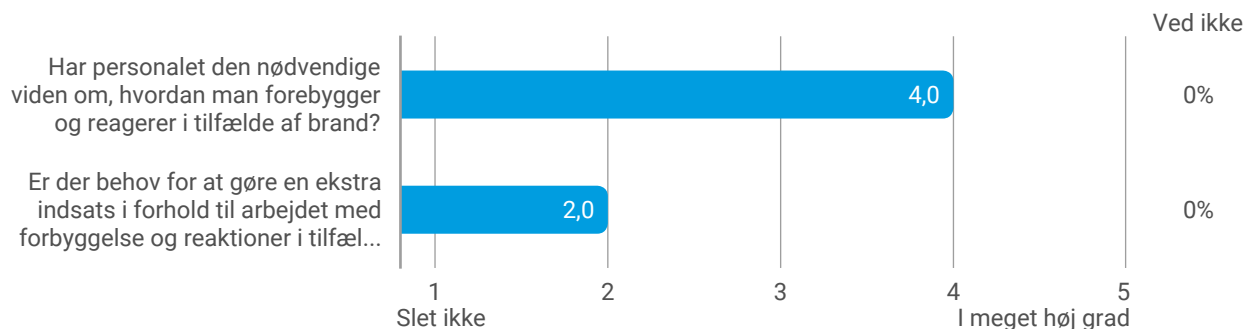
Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste brandinspektion? Nej

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til forebyggelse af brand og øvelser i tilfælde af brand

Der afholdes en årlig brandøvelse. Derudover er der både eksterne og interne, som jævnligt tjekker sikkerheden i forhold til brand.



Har alle medarbejdere grundkursus i førstehjælp? Ja alle

Hvor ofte tilbyder i opfølgingskursus? Hver tredje år



3 EVALUERING AF RESULTATER



3.1 Sprogvurdering

Lederens besvarelse:

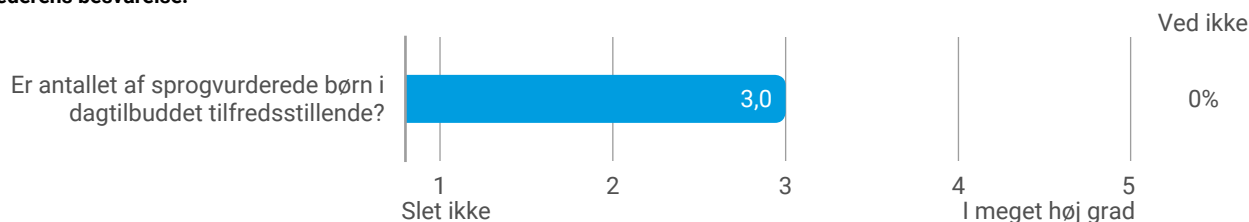
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Der arbejdes med TOPI for hvert barn hvert år. Det uddannede pædagogiske personale har ekstra kurser i dette.

Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet fordelt på alder:

	2020	2019	2018
3-årige	8	11	10
4-årige	0	0	1
5-årige	1	17	11
6-årige	0	1	2
Total	9	29	24

Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering:

Da jeg ikke er daglig leder af børnehaven og vuggestue, kan jeg ikke pt forklare det store fald i 2020. Men alle børn skal hvert år sprogvurderes.

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

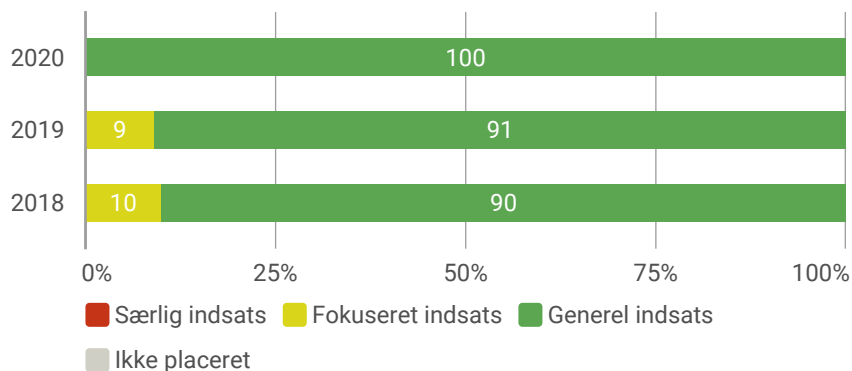
Opmærksomhedspunkt som følges op på opfølgingsmødet

Resultater for talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

Indsatsgruppefordeling 3-årige

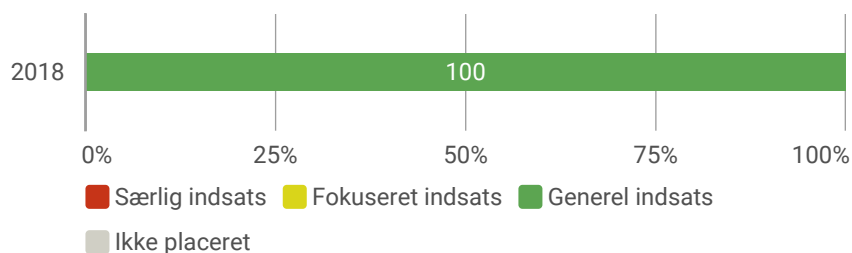


Antal svar



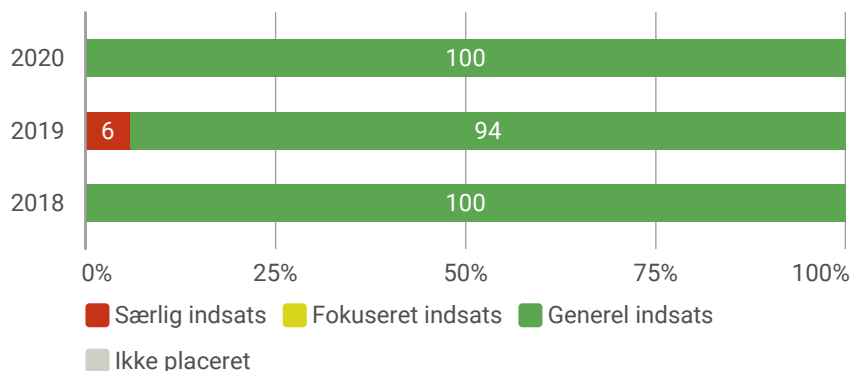
Indsatsgruppefordeling 4-årige

Antal svar



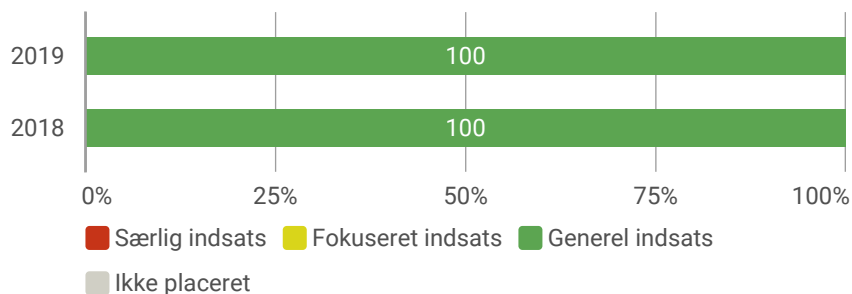
Indsatsgruppefordeling 5-årige

Antal svar

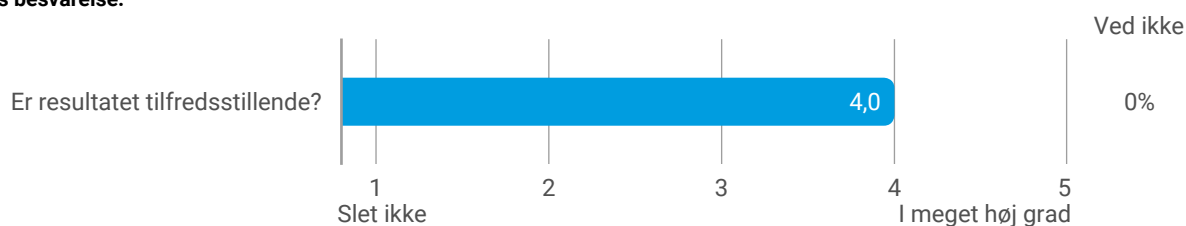


Indsatsgruppefordeling 6-årige

Antal svar



Lederens besvarelse:

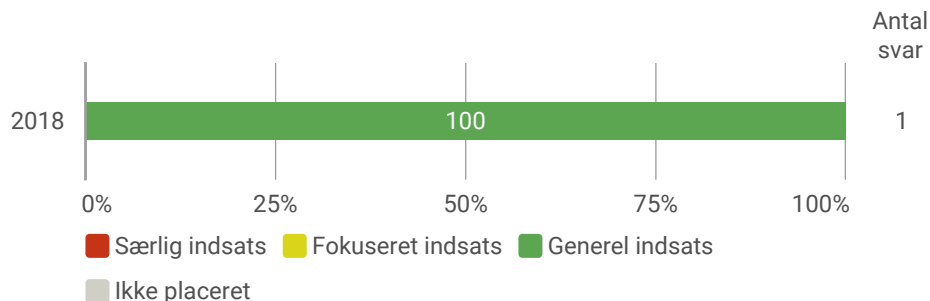




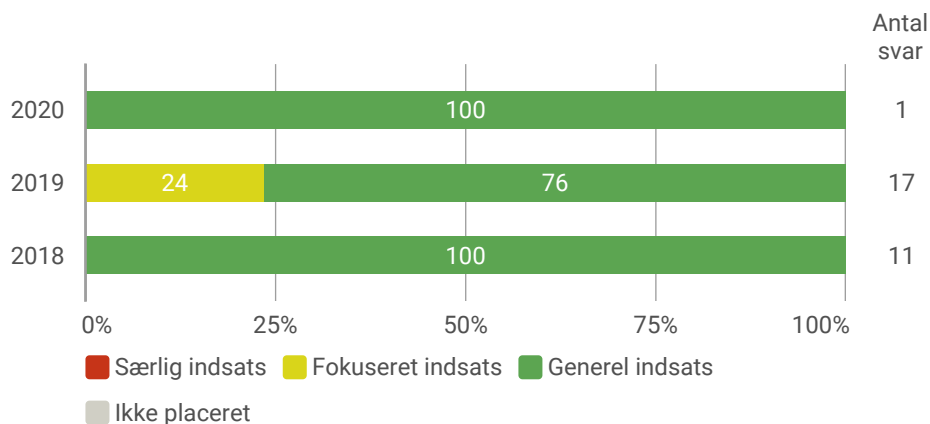
Resultater for før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

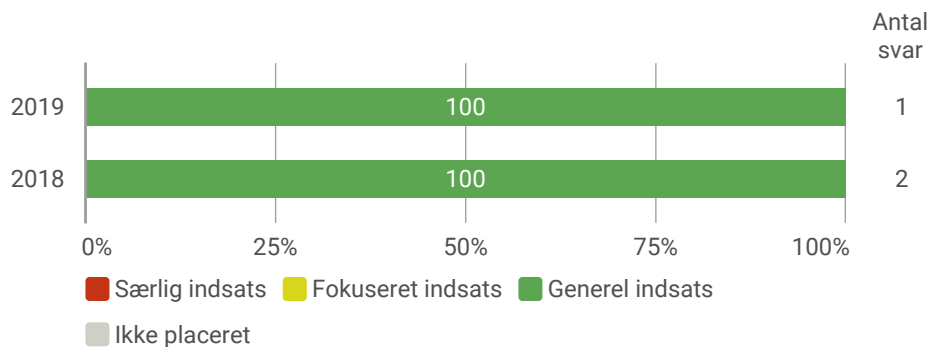
Indsatsgruppefordeling 4-årige



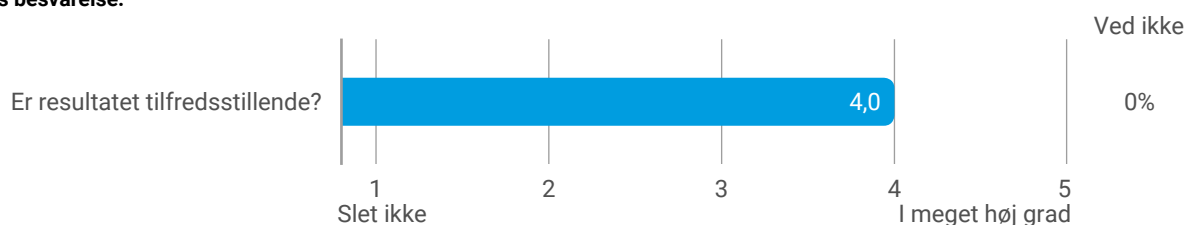
Indsatsgruppefordeling 5-årige



Indsatsgruppefordeling 6-årige



Lederens besvarelse:





3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Som nævnt laves der TOPI på alle børn hvert år. I de tilfælde hvor nogen er problematiske laves der handleplan for disse.



4 ORDINÆRT TILSYN I PRIVAT INSTITUTION - MAMMEN FRIVUGGESTUE OG BØRNEHAVE

4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter

Der er under observationerne og tilsynet ikke fundet kritisable eller bekymrende forhold.

Tilsynet viser, at Mammen Frivuggestue og Børnehave rummer en god og stabil pædagogisk kvalitet, med en del elementer af høj kvalitet. Der er en imødekommende, behagelig og empatisk atmosfære.

Under tilsynsmødet argumenteres og reflekteres der fagligt og didaktisk for pædagogiske valg og det daglige pædagogiske arbejde. Der er en opmærksomhed på, at der skal arbejdes med en systematisk evalueringskultur og med didaktiske overvejelser i aktiviteter og hverdagsrutiner.

Der er et engagement og en nysgerrighed hos det pædagogiske personale over egen praksis i forhold til at afprøve nye pædagogiske tiltag

Ledelsen har været imødekommende og åbne overfor de udviklingspunkter som er fremkommet under observationerne og tilsynsmødet.

Den skriftlige tilbagemelding på observationerne er overleveret til ledelsen. Her er der eksempler på en pædagogisk praksis af både god og høj kvalitet i forhold til tilsynets temaer.

Tilsynsbesøget gav anledning til følgende udviklingspunkter, som Mammen Frivuggestue og Børnehave skal arbejde videre med:

Det pædagogiske læringsmiljø:

- **Måltidet og de daglige rutiner**
 - Arbejdet med at give børnene mulighed for at være aktive og selvstændige i forbindelse med måltidet, og at de opfordres og understøttes til selvstændighed.
 - Længde i dialogerne, systematisk brug af åbne spørgsmål og involvering af alle børn systematisk
- **Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude**
 - Hvordan kan særligt de små vuggestuebørn udfordres tilstrækkelig motorisk når de er ude med flyverdragt på.
- **Didaktik og organisering af læringsmiljøet**
 - Systematisk tilgang til arbejdet med evalueringskultur - arbejdet med at skabe en procedure for at bruge pædagogisk dokumentation til at evaluere.

Opmærksomhedspunkter fra tilsynsspørgeskemaet:

- Seksuel sundhed
- Uforklarligt fald i sprogvurderinger i 2020



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **www.hjernenhjertet.dk**